



Città di Ostra

Provincia di Ancona

PROT. n.

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, , PER N. 1 UNITA' DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1 PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI- SERVIZI S.C.A.L.E. CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO PER 12 MESI

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

In esecuzione della delibera di G.C. n. 127 del 02/11/2010, immediatamente eseguibile e della propria determinazione n. 81 del 25/11/2010

RENDE NOTO

Art. 1 Generalità del bando

E' indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – Settore Affari generali – servizi S.C.A.L.E. – Categoria C – Posizione Economica C1, – 36 ore settimanali, con contratto di formazione lavoro per mesi 12 , con una formazione obbligatoria di 20 ore;

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per la Categoria "C" – Posizione Economica "C1" del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni - Autonomie Locali.

Tale trattamento economico risulterà formato da:

Stipendio iniziale annuo;

Indennità di comparto;

Tredicesima mensilità;

Assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto;

Eventuale trattamento accessorio.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono disciplinati dalle disposizioni vigenti e soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura e con le modalità stabilite dalle leggi vigenti.



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Art. 2: Requisiti per l'ammissione al Concorso

Per l'ammissione alla Selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- A) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ai sensi del I D.P.C.M. 7.02.1994, n. 174 e dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. I cittadini degli stati membri della U.E. ed i cittadini extracomunitari devono tuttavia possedere i seguenti requisiti:
- Godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza,
 - Essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione,
 - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- B) Età compresa tra i 18 anni compiuti i 32 anni alla data di scadenza del bando nonché al momento della stipula del contratto individuale di lavoro;
- C) Idoneità fisica all'impiego da accertare con riferimento al momento dell'assunzione;
- D) Titolo di studio: Diploma di istruzione di secondo grado;
- E) per i concorrenti maschi la posizione regolare nei confronti degli obblighi militari ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 14/02/64, n.237 e successive modificazioni.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal Bando di Concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Gli elementi che impediscono la partecipazione al concorso sono i seguenti:

- l'esclusione dall'elettorato attivo e passivo;
- il fatto di essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- il fatto di essere decaduti o licenziati da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- la presentazione della domanda priva della sottoscrizione autografa;
- la presentazione della domanda dopo la scadenza del termine stabilito dal bando;
- il versamento della tassa di concorso in maniera difforme da quanto previsto nel bando;
- la presentazione di copie di documenti, richiesti per l'ammissione, prive dell'autenticazione.

Sono sanabili le seguenti irregolarità:

- omissione o incompiutezza di una o più dichiarazioni di quelle relative ai titoli richiesti, ad eccezione di quelle relative alle generalità, data e luogo di nascita, domicilio e recapito, laddove non rilevabili implicitamente dalla documentazione allegata;



Città di Ostra

Provincia di Ancona

- mancata produzione della ricevuta comprovante il versamento.

La sanatoria delle irregolarità avviene, a pena di esclusione, entro il termine di dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta di regolarizzazione.

Non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione, l'omissione nella domanda di quanto segue, laddove non altrimenti desumibile dal contesto o dagli allegati della domanda stessa:

- nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente nonché la comunicazione di variazione degli stessi;
- la firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

Art. 3: Possesso dei requisiti

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione ed altresì al momento dell'assunzione.

Art. 4: Tassa di Selezione

La partecipazione al concorso, comporta il versamento di una tassa di € 5,00, da corrispondere al Comune con la seguente causale: "Tassa per la partecipazione al Bando di concorso pubblico per contratto di formazione lavoro per esami per la copertura N. 1 posto di **"Istruttore Amministrativo cat. C, pos.- C1, presso il Settore affari generali – Servizi S.C.A.L.E.,** che in nessun caso potrà essere rimborsata:

- a mezzo di pagamento al Tesoriere Comunale: "BANCA DELLE MARCHE S.p.A. - Agenzia di Ostra (AN);
- a mezzo di vaglia postale intestato al predetto Tesoriere Comunale.

Art. 5: Dichiarazioni da farsi nella domanda

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000, da redigersi su carta semplice secondo lo schema allegato al presente Bando, sotto la loro personale responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;



Città di Ostra

Provincia di Ancona

- c) la residenza e l'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché l'eventuale numero telefonico ai fini dell'immediata reperibilità;
- d) il possesso della cittadinanza italiana;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle lista medesime;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari. I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- h) il fatto di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) il titolo di studio posseduto;
- j) l'idoneità psico-fisica all'impiego. Gli invalidi devono, inoltre dichiarare che non hanno lesioni o infermità maggiori di quelle previste nella settima od ottava categoria della tabella A di cui al D.P.R. 30/12/1981 n. 834. Gli aspiranti portatori di handicap specificano nella domanda l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità in tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/1992 n.104;

La domanda deve essere firmata dal concorrente e non è soggetta all'autenticazione ai sensi dell'art. 39, del D.P.R. 445/2000.

Art. 6: Documentazione della domanda

Alla domanda di partecipazione, i concorrenti devono allegare l'attestazione del versamento comprovante il pagamento della tassa di Euro 5,00 effettuato mediante Vaglia postale intestato al Tesoriere Comunale del Comune di BANCA DELLE MARCHE S.p.A. - Agenzia di Ostra (AN) a mezzo di vaglia postale intestato al predetto Tesoriere Comunale.

Art. 7: Presentazione della domanda

La domanda, come da fac-simile allegato, dovrà pervenire al Comune di Ostra, **entro il 10/12/2010 ore 12.00;**

La domanda potrà essere recapitata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, ovvero inoltrata con lettera raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale. **Non saranno prese in**



Città di Ostra

Provincia di Ancona

considerazione le domande che anche se spedite nei termini pervengano oltre il giorno 10/12/2010 ore 12.00

Nel caso in cui il termine ultimo cada di giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

Art. 8: Calendario delle prove

Le prove di selezione avranno luogo con il seguente calendario:

PROVA SCRITTA il giorno 20/12/2010 alle ore 9,00 presso la "Sala grande" del Comune di Ostra (AN).

PROVA ORALE il giorno 22/12/2010 alle ore 9,00 presso la "Sala consiliare" del Comune di Ostra (AN).

I candidati ai quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla partecipazione alla selezione dovranno presentarsi nelle date ed ora sopra indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere le prove di selezione.

L'ammissione alla Selezione sarà indicata nel sito Internet della Città www.comune.ostra.an.it/concorsi a partire **dal 15/12/2010**. Con le medesime modalità si procederà in caso di modifica delle date e/o del luogo delle prove in relazione all'elevato numero dei candidati ammessi alla selezione.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi derivanti da cause di forza maggiore.

Per essere ammessi alla prova orale necessita aver conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nella prova scritta.

La prova orale si intende superata ove il concorrente abbia sostenuto una votazione non inferiore ai 21/30.



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Art. 9: Programma e prove di esame

- 1) Diritto costituzionale ed amministrativo;
- 2) Legislazione sulle autonomie locali, sul procedimento amministrativo e sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi;
- 3) Nozioni sui Servizi comunali: anagrafe, stato civile, elettorale;
- 4) Legislazione in materia di documentazione amministrativa;
- 5) Legislazione in materia di uffici relazione con il pubblico (U.R.P.);
- 6) Diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;
- 7) Accertamento e conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: inglese –francese;
- 8) Accertamento e conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;

Prova d'esame:

L'esame consiste in:

- **prova scritta** sulle materie del programma d'esame. La prova può consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica o nella soluzione di quiz a risposta singola e/o multipla (durante la prova è ammessa la consultazione di testi di legge non commentati autorizzati dalla commissione e di dizionari);
- **prova orale** sulle materie previste dal programma d'esame. Colloquio volto ad accertare il grado di conoscenza di una lingua straniera fra quelle indicate nel Bando (inglese, francese o tedesco), e l'accertamento delle conoscenze dell'uso delle apparecchiature informatiche.

I candidati che non si presentino nei giorni stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla Selezione.

Art. 10: Graduatoria e nomina dei vincitori

La Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria degli idonei.

L'Amministrazione, anche prima della nomina, provvede all'accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti dei concorrenti collocati utilmente nella graduatoria nonché a richiedere la presentazione della documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali.



Città di Ostra

Provincia di Ancona

L'ACCETTAZIONE

- Con la stipula del Contratto Individuale di Lavoro e l'assunzione del servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune e contenute negli atti normativi e deliberativi al momento in vigore.
- Il vincitore decadrà dalla nomina se non assumerà servizio, senza giustificato motivo, entro 30 giorni dal termine stabilito dal provvedimento di nomina.
- Detto termine potrà essere prorogato per comprovate ragioni, per un ulteriore periodo.

Il dipendente, ai sensi della normativa vigente, è soggetto ad un periodo di prova di mesi 1.

Art. 11: Validità della graduatoria

La graduatoria finale, compatibilmente con le disposizioni in materia di assunzioni vigenti al momento della chiamata, resta valida per il periodo previsto dalla vigente normativa.

Art. 12: Trasformazione dei contratti di formazione e lavoro in contratti a tempo indeterminato

Al termine del periodo di dodici mesi l'Amministrazione, nel rispetto della normativa vigente, potrà avvalersi della facoltà di trasformare il contratto di formazione e lavoro in contratto a tempo indeterminato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 17 del CCNL del 14/09/2000.

Art. 13: Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente Bando, s'intendono qui riportate le disposizioni contenute nella Legge Comunale e Provinciale.

L'amministrazione comunale ha la facoltà di prorogare, riaprire o revocare il concorso per motivi di interesse pubblico opportunamente motivati.



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati riportati nella domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dalle ore 09.00 alle ore 12.00 (tel. 071-7980606 -fax 071/7989776).

Si precisa inoltre che non si dà luogo a trasmissioni a privati dei bandi di concorso, nemmeno in e-mail.



**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott.ssa Francesca Pigliapoco**

Ostra, lì 25 Novembre 2010