

MISURA 4- **Lavoratori intermittenti dello spettacolo** (Misura A.1.3 DGR 741/2020)

- Accedere al sistema informativo SIFORM2: <https://siform2.regione.marche.it>



SIFORM2

Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 per la ripartenza delle Marche

L'AVVISO RELATIVO AL SETTORE TURISMO SARÀ APERTO A PARTIRE DALLE ORE 14.00 SEGUIRÀ CALENDARIO PER LE ALTRE MISURE

Per informazioni generali sulle misure e per prendere visione del testo degli avvisi accedere al seguente link:
Per informazioni relative al settore Turismo: numero verde 800 222 111 osservatorio.turismo@regione.marche.it
<http://www.turismo.marche.it/it-it/Accoglienza-o-Informazioni/Punti-IAT>

Manuali Siform 2: Profilazione delle persone fisiche/attività non svolte in forma di impresa. Scarica

Profilazione delle persone giuridiche/attività svolte in forma di impresa. Scarica

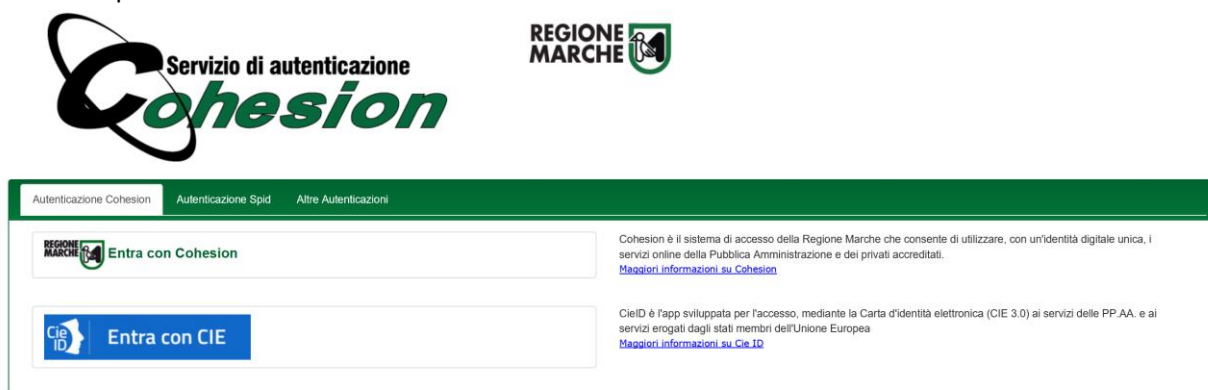
Login

Accedi

Per accedere al sistema occorrono delle credenziali supportate dal sistema **Cohesion SSO** della Regione Marche. A questo [link](#) potete trovare la descrizione delle modalità per ottenerle.

Per iscriverti a un progetto vai su [Iscrizione Online](#)

- Premere il pulsante “**accedi**”. Si accede con il sistema di autenticazione forte.



Servizio di autenticazione Cohesion

REGIONE MARCHE

Autenticazione Cohesion | Autenticazione Spid | Altre Autenticazioni

Entra con Cohesion

Cohesion è il sistema di accesso della Regione Marche che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.
[Maggiori informazioni su Cohesion](#)

Entra con CIE

CieID è l'app sviluppata per l'accesso, mediante la Carta d'identità elettronica (CIE 3.0) ai servizi delle PP.AA. e ai servizi erogati dagli stati membri dell'Unione Europea
[Maggiori informazioni su Cie ID](#)

Le modalità di autenticazione supportate da Cohesion sono:

- SPID Livello 2 – Sistema pubblico di identità digitale;
 - Pin Cohesion;
 - Carta Nazionale dei Servizi – CNS, compresa la Carta Raffaello;
 - Dominio Regione Marche.
- Dopo essersi autenticati è necessario registrarsi come persona fisica selezionando tale opzione dopo aver cliccato il pulsante “**questo link**”:

questo link .'." data-bbox="374 673 670 867"/>

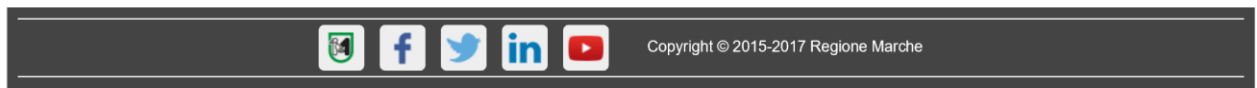
SIFORM2

Sistema informativo della formazione professionale e delle politiche attive del lavoro della Regione Marche

Profilo

Login

Non risultano profili associati per l'applicativo SIFORM2. Per registrarsi come persona fisica o come Legale Rappresentante impresa clicca [questo link](#) .




- La successiva maschera presenta i **dati anagrafici** già precompilati; vanno completati gli ulteriori dati obbligatori non già presenti e spuntata l'**accettazione del trattamento dati personali**, quindi premere **“conferma registrazione”**:

- Nella maschera successiva cliccare il pulsante **“questo link”** e confermare la scelta **“Persona Fisica”**:

- Scegliere la **Misura per il rilancio economico da emergenza COVID – Misura 4 Lavoratori intermittenti dello spettacolo** e quindi selezionare **“Nuova domanda di finanziamento”** – poi **“persone fisiche”** e quindi cliccare **“Avanti”**

- Anagrafica ▾
- Gestione Profili ▾
- Gestione registrazioni ▾
- Gestione rendicontazioni ▾

- Misura 17: Contributi mobilità per acquisto bici e altri veicoli elettrici
- Misura 18: Intervento straordinario di sostegno pagamento canoni di locazione
- Misura 22: Contributi ai servizi educativi per la prima infanzia (0-3 anni) non convenzionati
- Misura 23: Contributi ai servizi educativi per la prima infanzia (0-3 anni) convenzionati
- Misura 24: Contributi alle Scuole dell'infanzia paritarie (3-6 anni)
- Misura 25: Contributi alle Scuole primarie parificate
- Misura 26: Contributi a Scuole paritarie di I e II grado
- Misura 27: Sostegno economico a favore delle organizzazioni sportive a seguito della sospensione delle attività per l'emergenza COVID-19
- Misura 20: Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale
- Misura 4: Lavoratori intermittenti dello spettacolo 
- Misura 5: Sostegno alle Imprese del comparto di supporto all'organizzazione di eventi di spettacolo
- Misura 6: Soggetti che non beneficiano di fondi FUS
- Misura: Bonus Turista

➤ Selezionare “nuovo progetto” e quindi “Salva”

[+ Nuovo Progetto](#)

Codice	Codice CUP	Titolo Progetto	Stato Progetto	Soggetto Proponente	Tipo Progetto		
1019962		Domanda contributo emergenza COVID	Bozza		Contributi COVID	👁️ Dettaglio	🗑️ Elimina

➤ Nella maschera successiva compare la pagina **Dati del richiedente** – ripropone precompilati i dati del richiedente – vanno aggiunti i dati mancanti (contatti telefonici) - Indicare **IBAN**

[← Indietro](#)

[👤 Dati del richiedente](#)

[👤 Contributo richiesto](#)

Dati del richiedente

*Campi obbligatori

Anagrafica

Cognome <input type="text"/>	Nome <input type="text"/>	Data di nascita <input type="text"/>	Sesso Maschile <input type="text"/>
Stato di Nascita Italia <input type="text"/>	Provincia di nascita ANCONA <input type="text"/>	Comune di nascita Ancona <input type="text"/>	Codice fiscale <input type="text"/>

Dati residenza

Indirizzo * <input type="text"/>	CAP * 60126 <input type="text"/>	
Stato * Italia <input type="text"/>	Provincia * ANCONA <input type="text"/>	Comune * Ancona <input type="text"/>

Recapiti

Telefono * 07196743156 <input type="text"/> <small>Sono ammessi al massimo 16 caratteri</small>	Mobile * 0719999 <input type="text"/> <small>Sono ammessi al massimo 16 caratteri</small>	Fax 071888888 <input type="text"/> <small>Sono ammessi al massimo 16 caratteri</small>
E-mail * giuseppe.piazzolla@regione.marche.it <input type="text"/> <small>Sono ammessi al massimo 100 caratteri</small>	PEC <input type="text"/> <small>Sono ammessi al massimo 100 caratteri</small>	

IBAN Conto corrente

*

➤ Compare poi la pagina **contributo richiesto**. Il sistema calcola in automatico il contributo richiesto.

Contributo richiesto

*Campi obbligatori

Requisiti

Tipo Attività esercitata * <input type="text"/>
Requisiti: * Selezionare requisito <input type="text"/>
Chiede di essere ammesso a contributo nella misura di: <input type="text"/> € <small>###0,00 Inserire solo valori numerici</small>

Lista delle dichiarazioni

Salva Dichiarazioni

[← Indietro](#)

[✓ Salva](#)

[✓ Invia Domanda](#)

[📄 Scarica Ricevuta Invio](#)

[📄 Scarica Domanda](#)

Salvare con apposito pulsante “salva”.

A questo punto si dovranno **LEGGERE, spuntare le dichiarazioni e salvarle**

Lista delle dichiarazioni

- che il beneficiario ha sede legale nel territorio della Regione Marche;
- l'IBAN fornito è intestato al beneficiario;
- di essere a conoscenza che il contributo di cui alla presente misura è assegnato in quanto l'attività ha subito la sospensione a seguito dell'emergenza epidemiologica Covid 19 ed è anche finalizzato ad attuare misure precauzionali, volte al contrasto della diffusione del virus nella fase emergenziale, sulla base degli indirizzi nazionali, regionali e locali;
- di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli a campione, tutta la documentazione probatoria di quanto dichiarato;
- di aver preso visione dell'informativa (presente nell'allegato 1-Avviso-) sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE – GDPR e di fornire il proprio consenso al trattamento degli stessi.
- di essere un lavoratore dello spettacolo con contratto di lavoro intermittente in corso al 17 marzo 2020, sia a termine che a tempo indeterminato, titolare di un rapporto di lavoro di tipo subordinato (dipendente a chiamata senza obbligo di rispondere alla chiamata di enti e imprese dello spettacolo dal vivo che abbiano sede legale nel territorio della regione Marche);
- di non aver ricevuto il bonus di 600 € erogato dall'INPS o non aver percepito alcun sussidio nell'ambito delle misure nazionali varate nel periodo;
- di aver svolto almeno 10 giornate lavorative nel periodo compreso tra il 1 gennaio 2019 e il 29 febbraio 2020.

Salva Dichiarazioni

[◀ Indietro](#) [✓ Salva](#) [✓ Invia Domanda](#) [📄 Scarica Ricevuta Invio](#) [📄 Scarica Domanda](#)

Salvare nuovamente la pagina.

- Al termine della compilazione di tutte le pagine i relativi tab descrittivi diventeranno **verdi** e si procede a cliccare “**scarica domanda**” per verificare il documento
- Successivamente premere “**Invia domanda**” per presentare la domanda

In caso di errori o incongruenze nei dati compilati, la domanda non verrà inviata e verrà mostrato un messaggio di errore.

Verificare che i titoli di tutte le schede siano passati dal colore rosso al verde, ovvero che sia stato premuto il pulsante “Salva” di tutte le schede.

Correggere i dati, generare di nuovo la domanda PDF e verificarne il contenuto.

Corretti gli errori premere nuovamente il pulsante “Invia domanda”.

Il sistema registrerà la data ed ora di sistema di effettuazione dell'operazione.

La domanda verrà protocollata sul sistema regionale di protocollazione appena possibile rispettando l'ordine di conferma.

La domanda inviata non può più essere modificata. In caso di errori presentare una nuova istanza.

Gli uffici della Regione instruiranno la domanda con data più recente presentata dall'utente ed escluderanno le altre.

- Premere il pulsante “**Scarica ricevuta di invio**” per generare la ricevuta dell'invio.