

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[BRACCINI, PAOLO]**  
Indirizzo **[ 14, via C. Colombo, 47921 Rimini, Italia]**  
Telefono **(+39) 0541 – 27123** cell.: **(+39) 335-5230774**  
Fax  
E-mail **[braccini.paolo@gmail.com](mailto:braccini.paolo@gmail.com) ; [braccini.paolo@legalmail.it](mailto:braccini.paolo@legalmail.it) (PEC)**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [ 26, agosto, 1963 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [ da ottobre 1991 ad oggi ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Svolgo la libera professione di Dottore Commercialista
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Specializzazione nell'area dell'organizzazione, dei sistemi di controllo interno, della programmazione e controllo, della gestione risorse umane, della misurazione e valutazione delle performance, dell'anticorruzione – trasparenza e privacy per Enti Locali, Enti Pubblici e Aziende Sanitarie
  
- Date (da – a) [ da gennaio 1988 a settembre 1991 ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipendente presso la Reconta Ernst & Young
- Tipo di azienda o settore Società di revisione sita in Milano
- Tipo di impiego Consulente Senior
- Principali mansioni e responsabilità Specializzazione nell'area dell'audit organizzativo e contabile

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) [ da ottobre 1982 a novembre 1987 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Urbino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e per la gestione delle aziende
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio, Votazione 110/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) [ dal 1977 al 1982 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico "D. Bramante" di Pesaro
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie per l'esercizio della professione di ragioniere e per la gestione delle aziende

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> | Diploma di Ragioneria   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>   | [ da luglio 1987 a dicembre 1987 ]  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>                                      | Centro Studi dell'Unione delle Banche Popolari d'Italia in Roma           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>                         | Vincitore di una borsa di studio sulle tematiche sull'analisi finanziaria |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>  | Superamento dell'esame finale (attestato di frequenza)                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>                                 |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>   | [ agosto 1990 ]   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>                                      | Scuola "International House" sita a Londra (Inghilterra)                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>                         | Corso full immersion di inglese   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>  | Superamento dell'esame finale (attestato di frequenza)                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>                                 |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>   | [ settembre 1992 ]  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>                                      | SAA di Torino   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>                         | Corso sulla gestione delle risorse umane in periodi di crisi              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>  | Attestato di frequenza  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>                                 |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>   | [ novembre 1994 ]   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>                                      | SDA Bocconi di Milano   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>                         | Corso sulle logiche e sugli strumenti per il cost management              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>  | Attestato di frequenza  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>                                 |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>   | [ novembre 1995 ]   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>                                      | SDA Bocconi di Milano   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>                         | Corso sul check up dei sistemi e dei processi amministrativi              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>  | Attestato di frequenza  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>                                 |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>   | [ novembre 1995 ]   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>                                      | SDA Bocconi di Milano   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>                         | Corso sulla semplificazione dei processi amministrativi                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>  | Attestato di frequenza  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>                                 |   |

- Date (da – a) [ 1996 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IFAF di Padova
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso sull'analisi, programmazione e controllo di gestione nella piccola e media impresa
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) [ dicembre 1997 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi di Milano
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso sulla valutazione dei Dirigenti degli Enti Locali
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) [ settembre 1998 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LUISS Management di Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso sul controllo di gestione per gli Enti Locali
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) [ ottobre 1999 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi di Milano
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso sul controllo di gestione per gli Enti Locali – Modulo Avanzato
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) [ marzo 2003 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agenzia Regionale Sanitaria delle Marche (Ancona)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso sull'autorizzazione e sull'accreditamento delle strutture sanitarie
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) [ novembre 2004 – 2005 – 2006 – 2010 - 2011 – 2012 – 2013 – 2014 - 2017 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione HSM – World Business Forum (Milano)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso su tematiche di management, pianificazione e controllo strategico, programmazione e controllo di gestione, gestione risorse umane, marketing.
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) [ maggio 2012 ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione TANTUM – Performance Management Forum (Milano)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso sulla pianificazione e controllo strategico tramite la Balanced Scorecard tenuto dal Prof. R. S. Kaplan (ideatore della Balanced Scorecard)

Attestato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ settembre 2017 ]

TUV ITALIA (Milano)

Corso su "Privacy Impact Assessment (PIA): la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati con il nuovo Regolamento UE 2016/679"

Attestato di competenza

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONAL

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ ITALIANO ]

ALTRE LINGUA

[ INGLESE ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ buono ]

[ buono ]

[ buono ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ FRANCESE ]

[ buono ]

[ buono ]

[ buono ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

L'attività sviluppata nell'ambito della società di revisione mi ha portato ad interloquire sempre con clienti e gruppi di lavoro differenti e ciò ha sviluppato in me le capacità di relazione e di comunicazione con persone differenti. tale capacità è importante per il lavoro che svolgo attualmente, ed è quotidianamente alimentata, in quanto proseguendo come libero professionista l'attività consulenziale e di formazione interagisco con clienti e con gruppi di lavoro per la risoluzione di problemi organizzativi/gestionali.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

L'attività sviluppata nell'ambito della società di revisione con ruolo di responsabile del team di lavoro presso il cliente mi ha portato a sviluppare la capacità di pianificazione/organizzazione del lavoro e di coordinamento del gruppo di lavoro. tale capacità è importante per il lavoro che svolgo attualmente, ed è quotidianamente alimentata, in quanto proseguendo come libero professionista l'attività consulenziale e di formazione pianifico/organizzo l'intervento consulenziale e coordino l'attività di gruppi di lavoro misti creati con personale interno/esterno al cliente per la realizzazione dell'intervento stesso.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ho competenze nell'utilizzo di tutti i programmi Microsoft e nella navigazione in internet.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

PATENTE O PATENTI

L'attività professionale mi ha portato a sviluppare le capacità di problem solving.

Sono in possesso della patente di guida (Patente B)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho conseguito nel giugno 1991 l'**abilitazione alla professione di Dottore commercialista** presso l'Università degli Studi di Urbino, dal 1995 sono iscritto nell'Albo dei Revisori Contabili e svolgo l'attività di libera professione con specializzazione nell'area dell'organizzazione, della programmazione e controllo, della gestione risorse umane, della misurazione e valutazione delle performance, dell'anticorruzione – trasparenza e privacy per Enti Locali, Enti Pubblici e Aziende Sanitarie.

Sono iscritto alla **fascia professionale 3 dell'Elenco Nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione** istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica al n. 2455.

**Ho tenuto corsi di formazione**, per Enti Locali e Aziende Sanitarie, sulla valutazione dei Dirigenti e del Personale non dirigente, sulla programmazione e controllo, sulla qualità e sulla customer satisfaction, sulla comunicazione interna/esterna, sulla riprogettazione dei processi, sulla trasparenza, sul Codice di Comportamento e sull'anticorruzione, sul Regolamento Europeo della Privacy, sul Bilancio Sociale/Mandato e sulla Balanced Scorecard (mappe strategiche) e lezioni all'Università degli Studi di Urbino, Facoltà di Economia e Commercio, sull'implementazione e valutazione dei sistemi di controllo interno e lezioni al Master di II livello in Scienze Amministrative alla Facoltà di Scienze Politiche di Urbino, sulla programmazione e controllo e valutazione delle Risorse Umane.

**Sono co-autore del libro** *"Il sistema di controllo interno aziendale"* edito dalla Casa Editrice Maggioli di Rimini, co-autore del libro *"Guida pratica agli Enti Locali"* edito dalla casa Editrice IPSOA di Milano, autore della monografia *"Balanced Scorecard negli Enti Locali"*, per la collana "I Quaderni di Paweb", Casa Editrice CEL di Chieti, co-autore del libro *"Formulario dei controlli interni"* edito dalla Casa Editrice CEL di Bergamo, co-autore del libro *"Guida per le Autonomie Locali"* edito dalla Casa Editrice CEL di Bergamo, co-autore del libro *"Guide Giannuzzi contabili – il sistema dei controlli interni ed esterni negli Enti Locali"* edito dalla Casa Editrice CEL di Bergamo.

Ho **partecipato alla realizzazione di Bilanci di Mandato/Sociali** nel Comune di Pesaro, nel Comune di Civitanova Marche, nel Comune di Foggia, nel Comune di L'Aquila, nel Comune di Pescia, nel Comune di Cesenatico, nel Comune di Savignano sul Rubicone, nella Provincia di Pesaro e Urbino, nella Provincia di L'Aquila, nella Provincia di Livorno, nel Comune di Sant'Angelo in Lizzola (*per il quale il Comune ha vinto l'Oscar del Bilancio Sociale per l'anno 2011*), nella Fondazione Manodori di Reggio Emilia, nella Camera di Commercio Industria e Artigianato di Macerata, nell'Azienda Ospedaliera di Padova, nell'Istituto di Sicurezza Sociale (Sanità e Previdenza) della Repubblica di San Marino, nella Camassambiente S.p.A di Bari e nelle aziende Mutiservizi Centro Veneto Servizi (CVS) S.p.A. di Monselice (PD), BIM Gestione Servizi Pubblici di Belluno e del GRUPPO AIM di Vicenza.

Ho partecipato all'**applicazione delle tematiche relative all'anticorruzione, trasparenza e privacy** in differenti Comuni, Province e Società partecipate

**Svolgo e/o ho svolto le funzioni di membro del Nucleo di Valutazione** dei Dirigenti ed attività di programmazione e controllo nelle Province di Pesaro e Urbino, di L'Aquila, di Fermo, di Macerata, di Teramo e del Medio Campidano, nei Comuni di Pesaro, di Ancona, di Cattolica (RN), di San Giovanni in Marignano (RN), di Savignano sul Rubicone (FC), di Cesenatico (FC), di Riccione (RN), di Fermo (FM), di Porto San Giorgio (FM), di Porto Sant'Elpidio (FM), di Sant'Elpidio a Mare (FM), di Corridonia (MC), di Urbino (PU), di Misano Adriatico (RN), di Porto Recanati (MC), di Senigallia (AN), di Civitanova Marche (MC), di Roseto degli Abruzzi (TE), di Giulianova (TE), di Roccafluvione (AP), di Ripatransone (AP), di Montalto delle Marche (AP), di Carassai (AP), di Montemarciano (AN) e nelle Ausl di Pesaro, di Senigallia e di Fermo, in un'Associazione di sette Comuni della Provincia di Pesaro e Urbino (Comune Capofila Tavullia), in un'Associazione di cinque Comuni della Provincia di Pesaro e Urbino (Ente Capofila la Comunità Montana del Catria e del Nerone), in un'Associazione di sette Comuni della Provincia di Pesaro e Urbino (Ente Capofila la Comunità Montana del Montefeltro), in un'Associazione di dieci Comuni della Provincia di Pesaro e Urbino (Ente Capofila la Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro), in un'Associazione di quattro Comuni della Provincia di Forlì-Cesena (Ente Capofila l'Unione dei Comuni del Rubicone), in un'Associazione di nove Comuni della Provincia di Perugia (Ente Capofila l'Unione dei Comuni delle Terre dell'Olio e del Sagrantino), ho impostato sistemi di valutazione delle performance sia per l'intero Ente, sia per i Dirigenti, sia per le Posizioni Organizzative, che per i restanti Dipendenti.

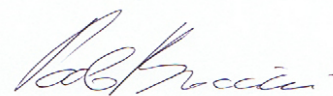
Nell'Ausl di Imola (BO) e nell'Ausl di Pesaro sono stato coinvolto nella **riorganizzazione dei servizi socio-sanitari** fra l'Ausl ed i rispettivi Comuni del comprensorio, ho sviluppato studi di fattibilità per Residenze Sanitarie Assistenziali e nell'Ausl di Pesaro ho partecipato alle procedure per l'accreditamento.

Sono stato coinvolto nel perfezionamento del **sistema di controllo di gestione e strategico e della contabilità analitica** in differenti Comuni e Province, ho partecipato alla progettazione e alla realizzazione per la Provincia di L'Aquila di un benchmarking fra i Comuni della Provincia stessa e ho sviluppato corsi per la **realizzazione dello Sportello Unico per il Cittadino** per i Comuni di Siena, Lodi, Cesena e Pesaro (corso itinerante coinvolge i quattro Comuni), per il Comune di Campi Bisenzio (FI), per il Comune di Cagli (PU) e per il Comune di Ciampino (RM).

## ALLEGATI

- Elenco dettagliato degli Enti presso i quali svolgo/ho svolto il ruolo di membro del Nucleo di Valutazione e attività di controllo di gestione e di controllo strategico.

Rimini, 27 ottobre 2018



Dott. Paolo Braccini

**Dott. PAOLO BRACCINI**

**Elenco dettagliato degli Enti presso i quali svolgo / ho svolto la funzione di membro del  
Nucleo di Valutazione  
e attività di controllo di gestione e di controllo strategico.**

**27 ottobre 2018**

**COMUNI:**

- Comune di Ancona (AN),
- Comune di Pesaro (PU),
- Comune di Altamura (BA),
- Comune di Cattolica (RN),
- Comune di Cesenatico (FC), (confluito successivamente nell'associazione degli enti del Rubicone e Mare)
- Comune di Fermo (FM),
- Comune di Porto San Giorgio (FM),
- Comune di Porto Sant'Elpidio (FM),
- Comune di Sant'Elpidio a Mare (FM),
- Comune di Corridonia (MC),
- Comune di Sulmona (AQ),
- Comune di Avezzano (AQ),
- Comune di Porto Recanati (MC),
- Comune di Montegranaro (FM),
- Comune di Ostra Vetere (AN),
- Comune di Ostra (AN),
- Comune di San Giovanni in Marignano (RN),
- Comune di Verucchio (RN),
- Comune di Senigallia (AN),
- Comune di Civitanova Marche (MC),
- Comune di Coriano (RN),
- Comune di Riccione (RN),
- Comune di Misano Adriatico (RN),
- Comune di San Clemente (RN),



- Comune di Roseto degli Abruzzi (TE),
- Comune di Giulianova (TE),
- Comune di Mondaino (RN),
- Comune di Montegridolfo (RN),
- Comune di Montemarciano (AN),
- Comune di Ripatransone (AP),
- Comune di Roccafluvione (AP),
- Comune di Carassai (AP),
- Comune di Montalto delle Marche (AP),
- Comune di Cupramontana (AN),
- Comune di Montereale (AQ),
- Comune di Monte San Giusto (MC),
- Comune di Frattamaggiore (NA),
- Comune di Cagli (PU) (confluito successivamente nell'associazione degli Enti del Catria e del Nerone),
- Comune di Urbino (PU) (confluito successivamente nell'associazione degli Enti dell'Alto e Medio Metauro),
- Comune di Sant'Angelo in Vado (PU) (confluito successivamente nell'associazione degli Enti dell'Alto e Medio Metauro),
- Comune di Sassocorvaro (PU) (confluito successivamente nell'associazione degli Enti del Montefeltro),
- Comune di Lunano (PU) (confluito successivamente nell'associazione degli Enti del Montefeltro),
- Comune di Savignano sul Rubicone (PU) (confluito successivamente nell'associazione degli Enti del Rubicone e Mare),

#### **ASSOCIAZIONI DI ENTI:**

##### **Associazione di nove Enti nella Provincia di Pesaro e Urbino:**

- Comune di Tavullia (Ente Capofila)
- Comune di Montelabbate,
- Comune di Sant'Angelo in Lizzola,
- Comune di Colbordolo,

- Comune di Gabicce Mare,
- Comune di Gradara,
- Comune di Monteciccardo,
- Comune di Montecalvo in Foglia,
- Unione dei Comuni di Pian del Bruscolo,

**Associazione di quattro Enti nella Provincia di Pesaro e Urbino:**

- Comune di Gabicce Mare, (Ente Capofila)
- Comune di Montelabbate,
- Comune di Vallefoglia (nato dalla fusione fra i Comuni di Sant'Angelo in Lizzola e di Colbordolo)
- Comune di Montecalvo in Foglia.

**Associazione di sette Enti nella Provincia di Pesaro e Urbino:**

- Unità Montana **del Catria e del Nerone** (Ente Capofila),
- Comune di Cagli,
- Comune di Acqualagna,
- Comune di Cantiano,
- Comune di Apecchio,
- Comune di Frontone
- Comune di Serra Sant'Abbondio

**Associazione di dieci Enti della Provincia di Pesaro e Urbino:**

- Unità Montana dell'**Alto e Medio Metauro** (Ente Capofila),
- Comune di Urbino,
- Comune di Urbania,
- Comune di Fermignano,
- Comune di Peglio,
- Comune di Borgo Pace,
- Comune di Petriano,
- Comune di Piobbico,
- Comune di Sant'Angelo in Vado,
- Comune di Mercatello sul Metauro.

**Associazione di sette Enti della Provincia di Pesaro e Urbino:**

- Comunità Montana del **Montefeltro** (Ente Capofila),
- Comune di Carpegna,
- Comune di Sassocorvaro,
- Comune di Lunano,
- Comune di Macerata Feltria,
- Comune di Pietrarubbia,
- Ente Parco Sasso Simone e Simoncello.

**Associazione di cinque Enti della Provincia di Pesaro e Urbino:**

- Unità Montana del **Montefeltro** (Ente Capofila),
- Comune di Carpegna,
- Comune di Sassocorvaro,
- Comune di Macerata Feltria,
- Ente Parco Sasso Simone e Simoncello.

**Associazione di nove Enti della Provincia di Forlì e Cesena:**

- Unione dei Comuni del **Rubicone e Mare** (Ente Capofila),
- Comune di Savignano sul Rubicone,
- Comune di San Mauro Pascoli,
- Comune di Gatteo,
- Comune di Cesenatico,
- Comune di Borghi,
- Comune di Longiano,
- Comune di Roncofreddo,
- Comune di Sogliano sul Rubicone.

**Associazione di nove Enti della Provincia di Perugia:**

- Unione dei Comuni delle **Terre dell'Olio e del Sagrantino** (Ente Capofila),
- Bevagna
- Campello sul Clitunno
- Castel Ritaldi
- Giano dell'Umbria
- Gualdo Cattaneo
- Massa Martana

- Montefalco
- Trevi

#### **Associazione di otto Enti delle Province di Fermo e di Ascoli Piceno:**

- Unione Comuni **Valdaso** (Ente Capofila),
- Comune di Campofilone (FM),
- Comune di Lapedona (FM),
- Comune di Montefiore dell'Aso (AP),
- Comune di Pedaso (FM),
- Comune di Monterubbiano (FM),
- Comune di Moresco (FM),
- Comune di Altidona (FM)

#### **COMUNITA' /UNITA' MONTANE NON ASSOCIATE**

- Unità Montana Esino Frasassi,
- Comunità Montana del Catria e Cesano,

#### **PROVINCE:**

- Provincia di Pesaro e Urbino,
- Provincia di Macerata,
- Provincia di Fermo,
- Provincia di L'Aquila,
- Provincia di Teramo,
- Provincia del Medio Campidano,

#### **AZIENDE SANITARIE LOCALI:**

- Azienda Sanitaria Locale di Pesaro,
- Azienda Sanitaria Locale di Fermo,
- Azienda Sanitaria Locale di Senigallia,

#### **ALTRI ENTI/SOCIETÀ**

- ATA GESTIONE RIFIUTI DI JESI (AN),

- URBINO SERVIZI SPA (PU),
- ASITE SPA DI FERMO (FM),
- TERME S. AGNESE (FC),

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Roberto", is positioned in the upper right area of the page.