

**PROPOSTA  
NUCLEO DI VALUTAZIONE ASSOCIATO**

**COMUNI DI  
OSTRA E OSTRA VETERE**

**27 ottobre 2018**

**Dott. Paolo Braccini**

## SOMMARIO

Paragrafo	Pagina
1. Premessa	3
2. Obiettivi	3
3. Metodologia di lavoro	4
4. Tempi e risorse	4

## **1. PREMESSA**

Le tematiche della valutazione/verifica dei risultati conseguiti e del controllo di gestione hanno assunto negli ultimi anni rilevanza via via crescente nel settore dei servizi gestiti dalla Pubblica Amministrazione, rilevanza che si è ulteriormente amplificata con il recente Decreto Madia.

I motivi di questa forte attenzione verso tali tematiche possono essere così sintetizzati:

- esistenza di rilevanti esigenze di contenimento della spesa;
- attenzione sempre più diffusa sulla qualità dei servizi offerti.

La valutazione, come espressione di buon senso e di logica ai fini di guardare i “valori” di grandezze (cose, fatti, atti, comportamenti, ...) è insita in ogni attività umana. Ogni persona è periodicamente interessata da processi valutativi, in tutti i campi del suo agire.

La valutazione è conseguentemente caratterizzata da soggettività, ma questa caratterizzazione la mette a rischio di errori per questo la valutazione deve essere quindi disciplinata regolamentando, possibilmente con “buon senso” e senza eccessi, il processo valutativo, individuando i fattori di valutazione, specificando gli obiettivi cui tale processo è finalizzato.

L'importanza dello strumento gestionale relativo alla valutazione è stata riconosciuta anche dal Legislatore e dai contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale degli Enti Locali che hanno evidenziato il bisogno per gli Enti di dotarsi di strumenti di valutazione.

## **2. OBIETTIVI**

Gli obiettivi della partecipazione nell'ambito del Nucleo di Valutazione sono quelli di :

- supportare l'Amministrazione nella pianificazione e nel controllo strategico e nella trasformazione delle strategie in obiettivi operativi;
- monitorare periodicamente il livello di raggiungimento degli obiettivi, supportare nell'individuazione di eventuali azioni correttive;

- proporre al Sindaco la valutazione annuale dei Responsabili e l'attribuzione ad essi dei premi
- proporre sistemi informativi, metodologie e tecniche atti a supportare sempre al meglio la valutazione stessa;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

### **3. METODOLOGIA DI LAVORO**

Il Nucleo di Valutazione per svolgere la sua attività può richiedere agli uffici informazioni o atti ed effettuare verifiche dirette.

Poiché lo strumento valutativo ha lo scopo principale di aiutare i Responsabili a raggiungere gli obiettivi e di introdurre una nuova cultura gestionale, le riunioni del Nucleo, presso l'Ente, prevedono dei rapporti molto stretti e collaborativi con gli Amministratori e i Responsabili stessi.

### **4. TEMPI E RISORSE**

Per la tipologia del progetto generalmente l'incarico viene conferito per la durata ottimale pari a quella del mandato dei Sindaci.

Le riunioni presso i singoli Comuni avranno una cadenza periodica che prenda in considerazione sia la fase di programmazione ed impostazione degli obiettivi, che la fase di verifica durante l'anno per le eventuali azioni correttive, che la fase conclusiva di valutazione finale dello stato di raggiungimento degli obiettivi e dei comportamenti organizzativi tenuti nel corso dell'anno; oltre a tali incontri verranno realizzati lavori in back office per la stesura delle relazioni, delle schede valutative e di elaborati che si riterranno necessari.

Per quanto concerne il compenso, quest'ultimo può essere quantificato per il Nucleo di Valutazione associato annualmente in € 3.500,00, al netto del contributo integrativo (attualmente 4%), di Iva (attualmente 22%).

Restando a disposizione per qualsiasi chiarimento e ringraziando per l'opportunità concessami, porgo cordiali saluti.

Rimini, li 27 ottobre 2018

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'P. Gracia', is centered on the page. The signature is written in a cursive style with a horizontal line underneath.

Allegato: Curriculum Vitae